



Concellería de Persoal

**ANEXO I**

**INSTANCIA PARA PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO DE PERSOAL LABORAL (PROGRAMA DE CONTRATACIÓN TEMPORAL DE PERSOAS PERCEPTORAS DA RISGA)**

D./D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ provisto/a do DNI núm. \_\_\_\_\_, con domicilio a efecto de notificacións en \_\_\_\_\_ teléfono núm. \_\_\_\_\_, e dirección de correo electrónico \_\_\_\_\_

Convocado o procedemento selectivo para a contratación laboral de **CATRO LIMPADORAS/ES PARA LIMPEZA EXTERIOR e INTERIOR DE ESPAZOS PÚBLICOS MUNICIPAIS.**

**DECLARA:**

- › Que coñece o contido das bases reguladoras desta convocatoria e que, na data de remate do prazo de presentación de instancias, cumpre todos e cada un dos requisitos esixidos nas mesmas.
- › Estar incrito/a no Servizo Público de Emprego de Galicia como persoa demandante non ocupada perceptora da Risga, segundo o disposto na Orde da Consellería de Emprego e Industria .
- › Que non se atopa incurso/a en ningunha causa de incompatibilidade ou incapacidade que determine a lexislación vixente.
- › Que non foi separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin se atopa inhabilitado/a para o exercicio das funcións públicas.
- › Que non foi condenado/a por delito doloso.
- › A documentación presentada correspóndese fidedignamente cos seus orixinais.

En vista do anterior, **SOLICITA:**

Ser admitida/o en dito proceso selectivo , acompañando a seguinte documentación:

- › Fotocopia do DNI ou, se é o caso, pasaporte.
- › Declaración xurada (ANEXO II)
- › Documentación acreditativa dos méritos alegados, segundo o caso.

Poio, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

De acordo co establecido na Lei Orgánica 15/1999, informámoslle que os seus datos persoais pasarán a formar parte dun ficheiro automatizado ou documental, cuxo responsable é o CONCELLO DE POIO con domicilio na Praza do Mosteiro nº 1.- 36995 -POIO (Pontevedra), onde poderá exercitaros dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, no seu caso o de oposición dirixindo á Secretaría solicitude asinada por escrito. Mediante a facilitación dos seus datos persoais, os titulares dos mesmos consinten expresamente o tratamento dos mesmos coa finalidade de levar acabo a tramitación da documentación aportada polo solicitante ao CONCELLO DE POIO. Así mesmo, informámoslle que os seus datos poderán ser comunicados ás administracións públicas competentes e a outros terceiros cando sexa estritamente necesario para a correcta prestación de servizos aos usuarios ou sexa de obrigado cumprimento pola lei.

**SR. ALCALDE DO CONCELLO DE POIO**  
**Praza do Mosteiro, 1**  
**36995 Poio**



## ANEXO II

D./Dña. \_\_\_\_\_ con DN \_\_\_\_\_

**DECLARO** baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos que manifesto a continuación (sinalar cunha X donde corresponda):

- › Vítima de violencia de xénero. (Acreditarase mediante informe dos servizos sociais municipais).
- ›
- › Maior de 45. (copia DNI)
- › **NON** son Perceptor de Prestación: acreditarase mediante certificado do Servizo Público de Emprego no se que fará constar que non percibe ningún tipo de prestación ou subsidio.
- ›
- › **SON** Perceptor de Prestación.
- › Número de membros da unidade familiar desempregados/as (excluído o aspirante) que non perciban ningún tipo de prestación ou subsidio.....

Entendese por unidade familiar: conxuxe, parella de feito e fillos/as, de ser o caso acreditarase mediante a presentación de certificado de convivencia, Libro de familia.

(Soamente no caso de non percibir prestación deberá presentar certificación do organismo oficial correspondente de que non son perceptores de ningún tipo de axuda ou prestación do contrario non se terán en conta).

Poio, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017